

*Instituto del Profesorado "San Pedro Nolasco"*  
*José F. Moreno 1751 Ciudad, Mendoza.*  
*Tel. 4251035.*

**Espacio curricular:** Gestión de la Producción

**Formato:** Asignatura.

**Carrera:** PROFESORADO EN TECNOLOGIA.

**Curso:** Cuarto.

**Profesor/a:** A.U.S. Alejandra Dorra. - Prof. Ricardo Ibazeta.

**Nº. de horas: Totales**

98

**semanales**

7

**Ciclo lectivo:** 2008.

• **Fundamentación:**

La sociedad actual, en su vida cotidiana, utiliza o consume productos y servicios que están impregnados de tecnología.

Es imprescindible para un futuro profesional en tecnología conocer, en teoría y práctica, el vasto y actual tema de la producción.

A través del dictado de esta asignatura, se apuntará a la consolidación de los conceptos tecnológicos ya adquiridos, y la incorporación de nuevas teorías.

Para ello se propone el trabajo en torno al núcleo conceptual "Organizaciones" y "Producción", su impacto a través de la historia y evolución del hombre en el trabajo y la producción.

El estudio de Gestión de la Producción requiere de algunos modelos simplificados y usará en consecuencia:

a) Matemática y Física, para poder formularlos.

b) Informática y Técnicas de Representación para una mejor expresión.

c) Conceptos de Tecnología Productiva, Mecánica Aplicada, Materiales, Electricidad y Electrónica, para resaltar las razones de las diferencias conceptuales de cada proceso real, como modalidades del teórico simplificado.

d) Economía, para comprender las complejas inversiones del mundo de las finanzas.

## Objetivos generales

- Para operar en forma efectiva una empresa de manufacturación o de servicios, el alumno debe conocer en profundidad conceptos de organización y producción.
- En el mundo de la producción de bienes y servicios se producen cambios vertiginosos, en el cuál la informática y la tecnología apuntan a reducir tiempos y costos, y a la excelencia de la producción. Así se tratará de estudiar y conocer los diferentes tipos de organizaciones y líneas de productos y servicios.
- Finalmente les permitirá comprender al futuro docente de Tecnología, y hacer comprender a sus alumnos, la necesidad y conveniencia de la aplicación de conceptos de la organización en el mundo cotidiano y la forma de producir bienes y servicios.
- Interpretar, analizar y resolver estructuras organizacionales, desde el punto de vista formal e informal.
- Analizar los diferentes tipos de líneas de producción.

## Contenidos:

### Conceptuales

## **BLOQUE I: ORGANIZACION**

### **UNIDAD 1: LAS ORGANIZACIONES.**

Conceptos, definición, elementos, atributos. Función social de las organizaciones. Ciclos de vida y crisis de una organización. La empresa: definición, clasificación. El contexto: estructura de una empresa.

### **UNIDAD 2: CULTURA ORGANIZATIVA**

Cultura organizativa: comportamiento organizacional. El trabajo como factor productivo e insumos: naturaleza y motivación. El comportamiento organizacional como situación social. Organización formal: definición. Tipos: gerencia, dirección, ejecución. Organización informal. Cultura organizacional. El empleado frente a fines grupales. Poder y Conflicto organizacional. Soluciones al conflicto.

### **UNIDAD 3: ESTRUCTURA DE LAS EMPRESAS**

Dirección de organizaciones: definición. Estilos de conducción. Directivos, gerentes, mandos medios: distintos tipos. Estructura organizacional. División del trabajo: departamentalización: definición. Tipos: funcional, por producto, geográfica. La Empresa Industrial : Gestión, Comunicación y Datos. Sistemas de Planificación, Control de Gestión, Recursos Humanos e Información.

## **BLOQUE II: PRODUCCION**

### **UNIDAD 4: FUNCIONES DE LA ADMINISTRACION DE OPERACIONES**

Historia y estado actual de los sistemas productivos. Administración de operaciones. Factores que afectan la productividad. Sistemas manufacturados y no. Operaciones internacionales.

### **UNIDAD 5: DISEÑO DE PRODUCTO (programación lineal)**

Etapas del desarrollo de producción y procesos. Planeación de bienes y servicios. Ciclo de vida del producto. Diseño y estandarización del producto.

### **UNIDAD 6: ORGANIZACION DE LA PRODUCCION**

Tendencia hacia la perfección. Espíritu de la calidad y calidad total. Organización de la dirección y acumulación de potencial. La fábrica del futuro. Higiene y Seguridad. Gestión de Calidad.

### **UNIDAD 7: TIPOS DE PRODUCCION**

Producción continua: modalidad. Ajuste de oferta y demanda.

Producción por montaje: problemática. Método MRP.

Producción intermitente: problemática. Programación por órdenes y balanceo de recursos. Método Gantt. Lanzamiento y seguimiento.

Producción por proyecto: planeamiento Pert o camino crítico.

#### **Procedimentales**

- Aplicación de la teoría básica de la organización al mundo real y al trabajo.
- Comprensión correcta de las líneas de autoridad y departamentalización.
- Estudios de los diferentes tipos de líneas de producción y su problemática.

#### **Actitudinales**

- Disposición para integrar saberes previos del alumno, a nuevos conocimientos, enfoques y procedimientos.
- Valoración del pensamiento divergente como variante creativa en la lógica de los procesos.
- Desarrollo de la capacidad reflexiva y criticante en cada situación problemática de la producción.

### **Estrategias metodológicas**

#### **Actividades en clase:**

- Desarrollo de clases teóricas, partiendo de un enfoque global en el contexto de la carrera y de la cátedra, favoreciendo el debate entre el alumnado.

- Se propendrá a la contrastación permanente de los conceptos que se adquieren en clase , con los que se brindan en la bibliografía, guías , prácticos y visitas.
- Se plantearán problemas tipos, convenientemente seleccionados, de manera que en forma gradual y progresiva se introduzcan en los diferentes puntos del programa, con dificultades gradualmente crecientes.
- Se sugerirá y abordará el método más adecuado para la resolución de cada situación problemática.

 **Actividades extra-clase:**

- Abordaje de las dificultades personales y grupales encontradas en la lectura de apuntes y bibliografía.
- Se realizarán visitas a empresas y laboratorios con instrumentos de medición.

**Evaluación:**

- Se realizará un sistema con dos instancias:
    1. Cuatro prácticos por semestre, que los alumnos deberá aprobar.
    2. Con los prácticos ya aprobados, rendirán dos parciales con fechas: fijados para el día 30 de junio y 10 de noviembre de 2008.
- Con lo anteriormente mencionado aprobado, se firmarán libretas, para luego rendir el examen final correspondiente.

**Bibliografía:**

- " Dirección de Organizaciones" - Palma Le-Blanc. París. Edición Europea. 1994.
- “Administración de Organizaciones” - Ricardo Solanas. Buenos Aires. Ediciones Interoceánicas. 1994.
- “Gestión informática de la producción” - Soler Mateo. México. Prentice Hall Hispanoamericana. 1996.
- “Administración de Operaciones” - Joseph Monks. Madrid España. Edición Díaz de Santos. 1996.
- “Producción” - Ricardo Solanas. Ricardo Solanas. Buenos Aires. Ediciones Interoceánicas. 1994.

.....  
Prof.

.....  
Prof.